

ODPISOVÝ PLÁN

Obec Heřmanovice

Název účetní jednotky:

Označení: Obec Heřmanovice

Zpracoval: Marie Poppeová

Kontroloval: RNDr. Hynek Sekanina

Platnost: od 1. 7. 2014

Datum vydání: 30. 6. 2014

Vydává: Obecní zastupitelstvo

Počet stran: 1

Přílohy: 0

Právní úprava:

- Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané jednotky
- ČÚS č.708 Český účetní standard pro některé vybrané účetní jednotky, které vedou účetnictví podle vyhlášky č. 410/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Obecní zastupitelstvo obce Heřmanovice se na svém zasedání dne 30. 6. 2014 usneslo na této směrnici:

Oddíl I

Obecná část

Čl. 1

Zásady pro odepisování majetku

1.1. Odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku budou prováděny podle schváleného odpisového plánu.

1.2. Účetní jednotka volí odpis dle předpokládané doby používání příslušného dlouhodobého majetku a **rovnoměrný způsob odepisování** majetku.

1.3. O účetních odpisech bude účtováno ročně, zpravidla k 31.12. příslušného kalendářního roku.

Oddíl II

Věcná část

Čl. 2

Odpisový plán

2.1. Pro odpisový plán volí účetní jednotka dobu používání v letech dle přílohy č. 1 a 2 ČÚS č.708.

Jan Tomalský

.....

starosta

Projednáno a schváleno ZO dne 30. 6. 2014

Směrnice nabývá účinnosti: dne 1. 7. 2014